

平泉町行政視察申込書

視察団体名			
視察人数	参加者 名	随行 名	計 名
視察希望日 及び時間	令和 年 月 日 ()	到着予定時刻	時 分
	時 分～ 時 分	出発予定時刻	時 分
料金支払方法	1. 当日現金支払い 2. 後日口座振込み支払い (どちらか○で囲んでください)		
視察内容		
連絡先	担当者職氏名		
	住所(資料送付先)		
	電話番号	FAX番号	
	メールアドレス		
前日宿泊地		当日宿泊地	
視察行程		
その他連絡事項	※大まかな視察行程をご記入ください。		

※平泉町記入欄 (記入しないでください) 課 長 課長補佐 課員

受付年月日	令和 年 月 日				
担当者		説明会場			
視察受入日	令和 年 月 日 ()	視察時間	時 分～ 時 分		
納付書(請求書)	<input type="checkbox"/> 納付書 <input type="checkbox"/> 請求書 金額 円	昼食希望	要 (名)	・ 不要	