平泉町第４次行政改革プラン

平成28・29・30・令和元・２年度実績入力済

平成２８年３月プラン作成

平　泉　町

第１　趣旨

この第４次行政改革プラン(以下「プラン」という)は、「平泉町第４次行政改革大綱」の具体的な取り組みを示すものです。

プランの計画期間は、大綱と同じ平成２８年度から令和２年度までの５年間とします。

第２　具体的な取組事項

１．協働によるまちづくりの推進
　(1)　住民に開かれた信頼される行政運営
　(2)　住民と行政との連携強化

２．効率的な行政経営の推進
　(1)　行政経営システム及び行政評価システムの充実
　(2)　公共施設等の適正化と適正な管理
　(3)　民間委託・民営化等の推進

３．健全な財政運営の推進
　(1)　自立性の高い財政運営と財政状況の積極的な公開
　(2)　起債発行の抑制
　(3)　財源確保の対策
　(4)　公営企業等の経営健全化

４．機能的で活力のある組織の構築
　(1)　組織機構の見直し
　(2)　定員管理・給与の適正化
　(3)　危機管理体制の強化
　(4)　政策課題に対応したプロジェクトチームの設置
　(5)　議論が活発に行われる環境づくり

５．住民の信頼に応える職員づくり
　(1)　人を育てる環境づくり
　(2)　目標管理を基礎とした人事評価制度の的確な運用
　(3)　職員研修の充実による資質向上

第３　推進

プランの推進や必要に応じた見直しは、「町行政改革推進協議会」の意見を取り入れながら、「町行政改革推進委員会」を中心に取り組むこととし、担当課においてはプランを着実に実行します。

また、プランの進捗状況は広報誌等により町民の皆様に公表します。

第４次行政改革推進に係る取組み事項（H28～R２実績入力済）

取組事項	取組内容	担当課	年度	取組目標 H28	H29	H30	R1	R2	目標単位
1. 協働によるまちづくりの推進									
(1)住民に開かれた信頼される行政運営 各課に情報公開担当者を配置し、広報誌・ホームページを充実します。 また、重要施策や各種会議の内容等をタイムリーに公開します。 （会議の公表は、ＨＰへの公表とし、議決機関については会議録その他の委員会等は会議の概要公表とする。）			目標	12	12	12	12	12	合計
			実績	9	11	11	12	12	
			達成率	75%	92%	92%	100%	100%	
1 各課へ情報公開担当者の設置		まちづくり推進課	目標	1	1	1	1	1	設置の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
2 町広報の充実（全庁連携して分かりやすくタイムリーに発信）		まちづくり推進課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
3 ホームページの充実		まちづくり推進課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
4 オープンデータなど町政情報の積極的な公開		まちづくり推進課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
5 町議会、各委員会の会議内容(会議録)公表		議会事務局	目標	1	1	1	1	1	公表の有無
			実績	0	0	0	1	1	
			達成率	0%	0%	0%	100%	100%	
6 農業委員会の月例会議内容(会議録)の公表		農業委員会	目標	1	1	1	1	1	公表の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
7 教育委員会議の会議内容(会議録)公表		教育委員会	目標	1	1	1	1	1	公表の有無
			実績	0	1	1	1	1	
			達成率	0%	100%	100%	100%	100%	
8 審議会、運営委員会、委員会等の会議内容（審議概要）公表		各　課	目標	1	1	1	1	1	公表の有無
			実績	0	1	1	1	1	
			達成率	0%	100%	100%	100%	100%	
9 職員給与の公表		総務課	目標	1	1	1	1	1	公表の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
10 財政状況の公表		総務課	目標	1	1	1	1	1	公表の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
11 補助金等の公表 （町補助金等の目的、対象、金額等について町ＨＰで公表する）		総務課	目標	1	1	1	1	1	公表の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
12 各種計画等の公表 （各種計画等をＨＰに掲載し、町民への情報提供に積極的に取り組む）		各　課	目標	1	1	1	1	1	公表の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(2)住民と行政との連携強化 町民参画のまちづくりのため、各種まちづくり懇談会を開催します。 また、職員は地域の課題について、議論等を通じて情報の交換及び共有化を図り、地域や団体の自主的な協力を促しながら事業を推進します。			目標	5	5	5	5	5	合計
			実績	4	4	3	3	3	
			達成率	80%	80%	60%	60%	60%	
1 各種まちづくり懇談会の開催		まちづくり推進課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
2 「協働のまちづくり推進計画」の事業展開		まちづくり推進課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
3 各種団体の自立支援 （各団体の組織の自立と人材育成を支援し、活動の促進に努める。）		各団体所管課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	0	1	0	0	0	
			達成率	0%	100%	0%	0%	0%	
4 審議会委員等の公募制の推進		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
5 審議会委員等への女性の登用 （女性登用率;目標値H28-29:22%、H30-31:24%、H32:25%）		まちづくり推進課	目標	1	1	1	1	1	達成の有無
			実績	1	0	0	0	0	
			達成率	100%	0%	0%	0%	0%	

取組事項	取組内容	担当課	年度	取組目標 H28	H29	H30	R1	R2	目標単位
2. 効率的な行政経営の推進									
(1)行政経営システム及び行政評価システムの充実 事務執行の簡素化、集約化、標準化を図るため、事務事業評価プロジェクトチームを組織し、計画的に事務事業評価及び政策評価を行いＰＤＣＡのサイクルに基づき毎年度事業を見直していきます。 また、内部事務のスリム化やスピードアップを図るため、階層的な会議の整理を行います。			目標	4	4	4	4	4	合計
			実績	3	3	4	4	4	
			達成率	75%	75%	100%	100%	100%	
1　効率的な行政経営システム（庁議等の活性化）の活用		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
2　事務事業評価の実施		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
3　政策評価の実施		まちづくり推進課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	0	0	1	1	1	
			達成率	0%	0%	100%	100%	100%	
4　行財政改革推進協議会の開催		総務課	目標	1	1	1	1	1	開催の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(2)公共施設等の最適化と適正な管理 過去に建設された公共施設の老朽化に伴う改修費が大きな負担となることや、人口減少等による利用需要の変化に伴い、将来を見据えた公共施設の在り方について公共施設等総合管理計画を策定し、公共施設等の最適化と適正管理を推進します。			目標	2	1	0	0	0	合計
			実績	2	1	0	0	0	
			達成率	100%	100%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
1　公共施設等総合管理計画の策定		まちづくり推進課	目標	1					策定の有無
			実績	1					
			達成率	100%					
2　ＰＦＩ・ＰＰＰ導入指針の検討・策定 （公共施設の整備及び管理運営を効率的・効果的に行うためPFI／PPP事業導入に係る基本的な考え方について検討し、事業導入に係る基準をH30策定）		総務課	目標	1	1				検討・策定の有無
			実績	1	1				
			達成率	100%	100%				
(3)　民間委託・民営化等の推進 民間の専門性や効率性が発揮されることで、住民サービスの向上や経費の縮減が図れる事務事業については、民間委託等を推進します。			目標	8	8	8	8	8	合計
			実績	8	8	8	8	8	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
1　窓口業務の民間委託検討		町民福祉課	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
2　給食調理業務(小学校）の委託検討		教育委員会	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
3　公共施設の民営化、民間委託、指定管理者制度の活用検討 （体育館、長島球場、テニスコート）		教育委員会	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
4　公共施設の民営化、民間委託、指定管理者制度の活用検討 （図書館、公民館）		教育委員会 公民館	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
5　公共施設の民営化、民間委託、指定管理者制度の活用検討 （放課後児童クラブ、児童館）		町民福祉課	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
6　公共施設の民営化、民間委託、指定管理者制度の活用検討 （保育所・幼稚園）		町民福祉課 教育委員会	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
7　公共施設の民営化、民間委託、指定管理者制度の活用検討 （健康福祉交流館「悠久の湯」）		町民福祉課	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
8　公共施設の民営化、民間委託、指定管理者制度の活用検討 （西行桜の森）		農林振興課	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	

取組事項	取組内容	担当課	年度	取組目標 H28	H29	H30	R1	R2	目標単位
3. 健全な財政運営の推進									
(1) 自立性の高い行政運営と財政状況の積極的な公開	中期的な財政計画を毎年度策定する中で行政運営の健全を図り、特にも財政調整基金については標準財政規模の10～15%を維持します。また、財政運営が適正に行われているか客観的に評価するとともに、新公会計による財務書類を積極的に公開します。		目標	2	3	3	3	3	合計
			実績	1	2	2	2	2	
			達成率	50%	67%	67%	67%	67%	
1 財政調整基金は標準財政規模の10～15%維持 （目標　毎年度：４億円以上）		総務課	目標	1	1	1	1	1	達成の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
2 新公会計制度の導入による財務書類の作成・公表		総務課	目標	0	1	1	1	1	実施の有無
			実績		1	1	1	1	
			達成率		100%	100%	100%	100%	
3 経常収支比率の改善 （目標：H28-H30：87.0%、H31-32：86%）		総務課	目標	1	1	1	1	1	達成の有無
			実績	0	0	0	0	0	
			達成率	0%	0%	0%	0%	0%	
(2) 起債発行の抑制	毎年度の新規発行起債額（臨時財政対策債を除く）と公債費のプライマリーバランス黒字化を維持していきます。		目標	3	3	3	3	3	合計
			実績	3	3	3	2	3	
			達成率	100%	100%	100%	67%	100%	
1 プライマリーバランス黒字化を維持		総務課	目標	1	1	1	1	1	維持の有無
			実績	1	1	1	0	1	
			達成率	100%	100%	100%	0%	100%	
2 実質公債費比率18%未満の維持		総務課	目標	1	1	1	1	1	達成の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
3 将来負担比率350%未満の維持		総務課	目標	1	1	1	1	1	達成の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(3) 財源確保の対策	歳入確保プロジェクトチームを設置し、手数料や使用料の見直し及び未利用地の売買など財源確保対策を検討します。		目標	4	4	4	4	4	合計
			実績	3	3	3	4	4	
			達成率	75%	75%	75%	100%	100%	
1 歳入確保プロジェクトチームによる財源確保対策の検討・実施 （手数料・使用料の見直し、未利用地の売却）		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
2 税等収納方法の検討		出納室 税務課	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
3 工業団地の売却促進 （目標　H28～H32年度；3区画）		まちづくり 推進課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	0	0	0	1	1	
			達成率	0%	0%	0%	100%	100%	
4 ふるさと納税制度のＰＲによる寄附金増対策 （目標　H28～30年度・20件、H31～32年度・25件）		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(4) 経費の節減合理化	事務事業の経費全般について、徹底した見直しを行い、経費の節減合理化に努めます。		目標	2	2	2	2	2	合計
			実績	2	1	1	1	0	
			達成率	100%	50%	50%	50%	0%	
1 内部管理事務の節減の徹底 （消耗品費等の内部事務に係る経費の節減;H32年度までに5,000千円） 【各年度取組金額；H29年度まで1700千円、H30年度まで2700千円、H31年度まで3800千円、H32年度5000千円】		総務課 各課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	0	
			達成率	100%	100%	100%	100%	0%	

取組事項	取組内容	担当課	年度	取組目標 H28	H29	H30	R1	R2	目標単位
2　庁舎維持管理コストの縮減 （光熱水道費の削減を推進し、一層の省エネルギー化による庁舎の維持コストの縮減；H32年度までに1,000千円） 【各年度取組金額；H29年度まで340千円、H30年度まで540千円、H31年度まで760千円、H32年度1000千円】		総務課 各課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	0	0	0	0	
			達成率	100%	0%	0%	0%	0%	
(5) 公営企業等の健全化 特別会計の集中取組期間内での公営企業化を推進します。			目標	2	2	3	2	2	合計
			実績	2	2	3	2	2	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
1　簡易水道事業会計の公営企業化		建設水道課	目標			1			実施の有無
			実績			1			
			達成率			100%			
2　下水道事業会計の公営企業化 （H28～R1年度：検討、R2年度公営企業化）		建設水道課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
3　農業集落排水事業会計の公営企業化 （H28～R1年度：検討、R2年度公営企業化）		建設水道課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
4. 機能的で活力のある組織の構築									
(1) 組織機構の見直し 総合的な組織力の向上・体質改善を図るため現状の組織・機構の検証を行い、社会情勢や住民ニーズに的確かつ迅速に対応できるよう効率的な事務執行体制を検討します。			目標	2	2	2	2	2	合計
			実績	2	2	2	2	2	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
1　組織・機構の検証		総務課	目標	1	1	1	1	1	検証の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
2　町民窓口業務の一元化の検討(ワンストップサービスの検討)		町民福祉課 窓口担当	目標	1	1	1	1	1	検討の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(2) 定員管理・給与の適正化 平泉町定員適正化計画に基づき定員管理を行うとともに、給与については毎年度公表される人事院勧告等を尊重し改善を行っていきます。			目標	2	2	2	2	2	合計
			実績	2	2	1	1	2	
			達成率	100%	100%	50%	50%	100%	
1　平泉町定員適正化計画に基づく定員管理 （目標　H28-H32：114人）		総務課	目標	1	1	1	1	1	達成の有無
			実績	1	1	0	0	1	
			達成率	100%	100%	0%	0%	100%	
2　給与改善の適正化		総務課	目標	1	1	1	1	1	適正の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(3) 危機管理体制の強化 町の防災体制の充実・強化のため町の組織力の強化を図ります。			目標	3	3	3	3	3	合計
			実績	3	3	3	3	3	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
1　大規模災害に備えた防災体制の強化 （防災計画の見直し、災害時職員初動マニュアルの作成・活用）		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
2　緊急時における体制の整備		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
3 防災行政情報システムの活用 （町内全域を対象とした防災行政情報システムを活用し、災害時における情報提供及び行政情報等の発信を行う。また、毎年度訓練を行う）		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(4) 政策課題に対応したプロジェクトチームの設置 町長の指示のもと政策課題の優先順位付けを行い、重要性の高い政策課題について計画的に取り組んでいきます。			目標	2	2	2	2	2	合計
			実績	1	1	2	1	2	
			達成率	50%	50%	100%	50%	100%	
1　企業誘致プロジェクトチームの活用		まちづくり 推進課	目標	1	1	1	1	1	開催の有無
			実績	0	0	1	1	1	
			達成率	0%	0%	100%	100%	100%	
2　少子化・定住化対策プロジェクトチームの活用		まちづくり 推進課	目標	1	1	1	1	1	開催の有無
			実績	1	1	1	0	1	
			達成率	100%	100%	100%	0%	100%	

取組事項	取組内容	担当課	年度	取組目標 H28	H29	H30	R1	R2	目標単位
(5)議論が活発に行われる環境づくり 上司と部下、同僚間で業務について「ほうれんそう」（報告・連絡・相談）を徹底し、風通しの良い、さわやかな職場を常に目指します。			目標	1	1	1	1	1	合計
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
1　週末、月例等定期的に課内会議を開催		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
5. 住民の信頼に応える職員づくり									
(1)人を育てる環境づくり 職員の資質向上と能力開発を行うため、職場における上司・先輩等が仕事を通じて行う職場研修（OJT）の充実を図ります。			目標	1	1	1	1	1	合計
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
1　職場研修（OJT）の実施		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(2)目標管理を基礎とした人事評価制度的確な運用 職員の意欲を高め、相互のコミュニケーションを緊密にするため、人事評価制度の効果的な運用を図ります。			目標	1	1	1	1	1	合計
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
1　人事評価制度の実施		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
(3)職員研修の充実による資質向上 平泉町人材育成基本方針に基づき、職員研修の実施を行うとともに事後報告会の実施など自己啓発意欲を高める機会創出を検討します。			目標	1	1	1	1	1	合計
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
1　事後報告会の実施		総務課	目標	1	1	1	1	1	実施の有無
			実績	1	1	1	1	1	
			達成率	100%	100%	100%	100%	100%	
全　体　合　計			目標	57	57	57	56	56	合計
			実績	49	50	50	49	51	
			達成率	86%	88%	88%	88%	91%	

※目標単位の有無については、有→1、無→0と表記しています。
※1. 協働によるまちづくりの推進(1)公正で透明な行政運営の開催状況については、会議の開催の必要がない場合、達成率から除くこととします。
用語説明

「PFI」とは…PFI（プライベイト・ファイナンス・イニシアティブ）とは、公共施工等の設計、建設、維持管理及び運営に、民間の資金とノウハウを活用し、公共サービスの提供を民間主導で行うことで、効率的かつ効果的な公共サービスの提供を図るという考え方です。

「PPP」とは…公民が連携して公共サービスの提供を行うスキームをPPP（パブリック・プライベート・パートナーシップ：公民連携）と呼ぶ。PFIは、PPPの代表的な手法の一つ。
PPPの中には、PFI、指定管理者制度、市場化テスト、公設民営（DBO）方式、さらに包括的民間委託、自治体業務のアウトソーシング等も含まれる。

※　平成２８年４月１日の組織機構の改編に伴い担当課を変更しています。