

受付印

# 平泉町教育施設・設備利用申請書

令和 年 月 日

平泉町公民館長 様

私は、下記のとおり施設（または設備）を利用したいので申請します。

承認	申請受付番号	担当者
	No.	

申請者  〔利用 責任者〕	団体名	
	住所	
	氏名	
	電話番号	

## 記

利用目的			
利用日時	令和 年 月 日( ) : ~ :	令和 年 月 日( ) : ~ :	
	月 日( ) : ~ :	月 日( ) : ~ :	
	月 日( ) : ~ :	月 日( ) : ~ :	
	月 日( ) : ~ :	月 日( ) : ~ :	
利用施設	<input type="checkbox"/> 平泉町公民館 ( IT室・実習室・学級室・和室・陶芸室 ) <input type="checkbox"/> 長島分館 ( ホール・和室 )		
利用人数	人		
利用設備 又は 借用備品		返却予定日	※返却確認印
		月 日	

### ※公民館処理欄

利用者区分	<input type="checkbox"/> 一般（町内）	<input type="checkbox"/> 町内の社会教育関係団体	利用料  有料・無料
	<input type="checkbox"/> 一般（町外）	<input type="checkbox"/> 町内の福祉関係団体	
	<input type="checkbox"/> 公民館利用登録団体	<input type="checkbox"/> 町内の子育て支援関係団体	
	<input type="checkbox"/> 官公庁、幼保、学校等	<input type="checkbox"/> ボランティア団体	
	<input type="checkbox"/> 町、教委の共催、後援	<input type="checkbox"/> その他	
	<input type="checkbox"/> 町の自治振興、地域振興		

### ※公民館承認欄

## 平泉町教育施設・設備利用許可承認書

令和 年 月 日付で申請のあった施設（設備）利用については、別紙公民館利用に関する注意事項事項を厳守することを条件に利用を許可します。

平泉町公民館長 印